**INFORME N°010-2024/MPA/MRLL**

**A :** ING. KENNITH JUNIOR OROZCO LÓPEZ

**RESIDENTE DE OBRA**

**DE** : ING. MANUEL RAUL LIVANO LUNA.

**ESPECIALISTA DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y COMUNICACIONES**

**ASUNTO:** INFORME DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE **SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA ( CCTV)**

**FECHA:** Abancay,09 de enero de 2024.

Mediante la presente me dirijo a su autoridad, con la finalidad de informarle sobre las especificaciones técnicas de **SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA ( CCTV)**, concerniente a la obra “**MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL Y SERVICIO ADMINISTRATIVO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY, DISTRITO DE ABANCAY – PROVINCIA DE APURÍMAC**”.

Se adjunta:

* Especificaciones técnicas

Es todo cuanto informo para su conocimiento y fines.

Atentamente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexo 01**  **FORMATO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES** | |
| **Unidad Orgánica:** | SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY |
| **Actividad/Tarea:** | **ADQUISICION DE SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO TV (CAMARAS DE VIGILANCIA)** |
| **Meta:** | 038-2023 |
|  | |
| **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN** | **ADQUISICION DE SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO TV (CAMARAS DE VIGILANCIA (CCTV),** CORRESPONDIENTE A LA OBRA: “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL Y SERVICIO ADMINISTRATIVO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY, DISTRITO DE ABANCAY - PROVINCIA DE ABANCAY - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”. |
| **2. FINALIDAD PUBLICA** | El presente busca adecuar las oficinas para el desarrollo de actividades para el presente proyecto “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL Y SERVICIO ADMINISTRATIVO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY, DISTRITO DE ABANCAY – PROVINCIA DE ABANCAY – DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”. |
| **3. ANTECEDENTES** | SEGÚN RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 455-2021-GM-MPA SE APROBÓ EL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL Y SERVICIO ADMINISTRATIVO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY, DISTRITO DE ABANCAY - PROVINCIA DE ABANCAY - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”, CON UN PRESUPUESTO DE S/. 15'583,237.93. |
| **4. DESCRIPCIÓN DEL BIEN O BIENES A CONTRATAR** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ITEM** | **MATERIALES** | **UNID.** | **CANT.** | | 01 | GRABADOR DE RED DIGITAL DE VIDEO (NVR) DE 64 CANALES ALMACENAMIENTO 16 X 8=128 TB | und | 01 | | 02 | CÁMARA IP TIPO DOMO FIJA DE 4 MP | und | 37 | | 03 | CÁMARA IP TIPO DOMO PTZ DE 8 MP | und | 02 | | 04 | TECLADO JOYSTICK PARA CONTROL DE CÁMARAS PTZ | und | 02 | | 05 | ESTACION DE TRABAJO | und | 03 | | 06 | MONITOR INDUSTRIAL 55” 4K UHD (incl. Rack) | und | 04 |   **Nota**: Todos los equipos antes mencionados deben ser compatibles con el NVR y de preferencia ofertar en una solución |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.1. Características Técnicas** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | EQUIPO | DESCRIPCION | CANT | ITEM | ESPECIFICACIONES MINIMAS REQUERIDAS | | GRABADOR NVR | GRABADOR DE RED DIGITAL DE VIDEO (NVR) DE 64 CANALES ALMACENAMIENTO 16 X 8=128 TB | 01 | 01 | Admite formatos de vídeo Ultra 265/H.265/H.264  Entrada de 64/128 canales  Cámaras IP de terceros compatibles con conformidad ONVIF: Perfil S, Perfil G, Perfil C, Perfil Q, Perfil A, Perfil T  Admite HDMI de 2 canales, VGA de 1 canal, HDMI con una resolución de hasta 4K (3840x2160)  Se proporcionan salidas independientes HDMI1, HDMI2 y VGA.  Grabación con resolución de hasta 12 megapíxeles  Fuente de alimentación redundante opcional  2 tarjetas decodificadoras opcionales, hasta 12 canales HDMI  Admite intercambio en caliente de HDD con esquema de almacenamiento RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60 configurable  16 HDD SATA, hasta 16 TB por cada HDD  Admite 2 interfaces miniSAS  Soporta salida de potencia de 12V  Tecnología ANR para mejorar la confiabilidad del almacenamiento cuando la red está desconectada  Admite actualización a la nube  Soporte N+1 Repuesto activo  Los términos HDMI, HDMI High-Definition Multimedia Interface (Interfaz multimedia de alta definición), HDMI Trade Dress (diseño e imagen comercial HDMI) y los logotipos HDMI son marcas comerciales o marcas registradas de HDMI Licensing Administrador, Inc.  Interfaz de red: 4 Interfaz Ethernet adaptable RJ-45 10M/100M/1000M  2 interfaces Ethernet SFP de 1000M  Interfaz serie 1 x RS232, 1 x RS485  Interfaz USB Panel trasero: 4 x USB3.0  Alarma en 24 canales  Salida de alarma de 8 canales  Tarjeta decodificadora (opcional) 2 ranuras (salidas HDMI de 4 canales o HDMI de 6 canales por tarjeta)  Salida de energía 12V.  Certificaciones mínimas requeridas CE, FCC, UL, RoHS, WEEE  CE EN 55032:2015, EN 61000-3-3:2013, EN IEC 61000-3-2:2019, EN 55035:2017  FCC Parte 15 Subparte B, ANSI C63.4 | | CÁMARA IP TIPO DOMO FIJA DE 4 MP | Cámara de red domo inteligente resistente al vandalismo de 4 MP | 39 | 02 | Sensor: 1/1.8", 4.0 megapíxeles, escaneo progresivo, CMOS  Lente: 2.8-12mm@F1.2, enfoque automático AF y lente con zoom motorizado  Iris: Apertura automática  VALORES DORI:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Lens (mm) | Detect (m) | Observe (m) | Recognize (m) | Identify (m) | | 2.8 | 63.0(206.6ft) | 25.2(82.6ft) | 12.6(41.3ft) | 6.3(20.7ft) | | 12 | 270(885.6ft) | 108(354.2ft) | 54(177.1ft) | 27(88.6ft) | | | CÁMARA IP TIPO DOMO PTZ DE 8 MP | Cámara domo PTZ de red IR de 4MP 40X | 02 | 03 | Sensor 1/1,8", 4,0 megapíxeles, escaneo progresivo, CMOS  iluminación mínima  color: 0.0005Lux (F1.2, AGC ON)  0Lux con IR  Día/Noche Filtro de corte IR con interruptor magnético (ICR)  Obturador Automático/Manual, 1 ~ 1/100000s  WDR 120dB  S/N >56dB  Tipo de lente 5,7 ~ 228 mm, enfoque automático AF y lente con zoom motorizado  Zoom digital dieciséis  Zoom óptico 40  Iris Auto; F1.2 ~ F4.6   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Lens (mm) | Detect (m) | Observe (m) | Recognize (m) | Identify (m) | | 5.7 | 107,2 (351,8 pies) | 42,9 (140,7 pies) | 21,4 (70,4 pies) | 10,7 (35,2 pies) | | 228 | 3330,6 (10927,2 pies) | 1332,2 (4370,9 pies) | 666,1 (2185,4 pies) | 333,1 (1092,7 pies) |   Campo de visión (H) 59,5° ~ 2,2°  Campo de visión (V) 35,6° ~ 1,2°  Campo de visión (D) 73,1° ~ 2,6°  Rango de infrarrojos Alcance IR de hasta 250 m (820 pies)  Longitud de onda 850nm  Control de encendido/apagado por infrarrojos Manual de auto  Compresión de video Ultra 265, H.265, H.264, MJPEG  Cuadros por segundo Transmisión principal: 4MP (2688\*1520), máx. 30 fps;  Subtransmisión: 2MP (1920\*1080), máx. 30 fps;  Tercera transmisión: D1 (720\*576), máx. 30 fps  Bitrate de vídeo 128 Kbps~16 Mbps  código U Apoyo  retorno de la inversión Hasta 8 áreas  Video en directo Corrientes triples  OSD Hasta 8 OSD  Máscara de privacidad 24 áreas, hasta 4 áreas por escena  Balance de blancos Auto/Exterior/Ajuste fino/Lámpara de sodio/Bloqueado/Auto2  Reducción de ruido digital 2D/3D DNR  Voltear Normal/Voltear vertical/Voltear horizontal/180°/90°En el sentido de las agujas del reloj/90°En el sentido contrario a las agujas del reloj  EIS Apoyo  CHL Apoyo  BLC Apoyo  Desempañar Desempañamiento óptico y desempañamiento digital  Protocolos IPv4, IGMP, ICMP, ARP, TCP, UDP, DHCP, PPPoE, RTP, RTSP, RTCP, DNS, DDNS, NTP, FTP, UPnP, HTTP, HTTPS, SMTP, 802.1x, SNMP, QoS, RTMP, SSL/TLS  Integración compatible ONVIF (Perfil S, Perfil G, Perfil T), API, SDK  Usuario/Anfitrión Hasta 32 usuarios. 3 niveles de usuario: administrador, operador y usuario común  Seguridad Protección con contraseña, Contraseña segura, Cifrado HTTPS, Exportación de registros de operaciones, Autenticación básica y resumida para RTSP, Autenticación resumida para HTTP, TLS 1.2, WSSE y autenticación resumida para ONVIF  Cliente EZStation  EZView  EZLive  Navegador web Vista en vivo requerida por complemento: IE 10 y superior, Chrome 45 y superior, Firefox 52 y superior, Edge 79 y superior | | TECLADO JOYSTICK | TECLADO JOYSTICK PARA CONTROL DE CÁMARAS PTZ | 01 | 05 | joystick de cuatro dimensiones  Puerto Ethernet 1 puerto Ethernet adaptable RJ-45 10 M / 100 M  Interfaz USB 1 interfaces USB2.0  Interfaz serie 1 RS-232, 2 RS-485  Fuente de alimentación 12 V CC  Consumo 5W  Temperatura de trabajo -10°C ~ + 55°C  Humedad de trabajo 10% ~ 90%  Dimensiones 47 mm × 270 mm × 440 mm (1,9" × 10,6" × 17,3")  Peso <1kg  Valores DORI: | | ESTACION DE TRABAJO | COMPUTADORA DE ESCRITORIO |  |  | Modelo HP Z1 G5 Torre WorkStation / Workstation HP Z1 G5 / HP Z1 G5 Workstation / Estación de trabajo HP Z1 G5  Procesador Intel® Core ™ i7-9700 de 3,0 GHz, hasta 4,7 GHz con tecnología Intel® Turbo Boost, caché de 12 MB, 8 núcleos  Placa HP Chipset Intel® Q370  Socket Socket FCLGA 1151  Chipset Intel Q370  Memoria RAM 32 GB SDRAM DDR4-2666 ampliable a 128 GB  Disco Duro Sólido 512 GB SSD PCIe® NVMe™ + Disco Duro HDD 1TB  Case Tower Z1 G5  Fuente de poder Fuente de alimentación interna de 250 W, hasta un 92 % de eficiencia, PFC activo  Monitor Si  Unidad óptica No  Tarjeta de video NVIDIA® Quadro® P2000 con 5 GB DDR5, 160-bit, CUDA 1024, Memory Bandwidth 140 GB/s  Conectividad  Ethernet 1 x RJ45 : Conexión de red Intel I219-LM Gigabit LOM  Multimedia  Códec Conexant CX20632, conector universal de audio, puertos frontales para auriculares y micrófono (3,5 mm), compatible con transmisión múltiple.  Amplificador estéreo de 2 W por canal clase D solo para altavoces internos  Puertos y Ranuras  Puertos  2 x USB Tipo A (USB 3.1 / USB 3.2 Gen 2)  2 x USB Tipo A (USB 3.1 / USB 3.2 Gen 1)  4 x USB Tipo A (USB 2.0)  Puertos USB tipo C  1 x USB 3.1 / USB 3.2 Gen 2  Monitor  2 x DisplayPort 1.4  1 x HDMI 2.0b  Audio  1 x 1/8 "/ 3,5 mm Salida de auriculares  1 x 1/8" / 3,5 mm Auriculares / Micrófono / Entrada de línea / Salida  1 x 1/8 "/ 3,5 mm Entrada de línea  1 x 1/8" / 3,5 mm Salida de línea  Altavoces incorporados: 1 x 2 W  Teclado & mouse  Monitor de 32”  Tamaño 32"  Resolución maxima 1920x1080  Contraste dinámico Hasta 10,000,000: 1  Brillo 250 nits  Frecuencia de actualización 60Hz  Tiempo de respuesta 5ms  Entradas / Salidas  1 VGA  1 HDMI  Características especiales  Ángulo de visión  Ángulo de visión horizontal (típico): 178 grados  Ángulo de visión vertical (típico): 178 grados  Resolución recomendada (H x V)  1920 x 1080 (Full HD)  Relación de aspecto  16: 9  Relación de contraste estático  Hasta 1000: 1  Relación de contraste dinámico  Hasta 10,000,000: 1  Tiempo de respuesta  5 ms gris a gris con sobremarcha  El consumo de energía  23 vatios máximo  Inclinación  -5 a +25 grados  Fuente de alimentación  Externo  Dimensiones  W x D x H (sin embalaje):  53.1 x 18.3 x 40.4 cm (20.9 x 7.2 x 15.9 in)  Peso  Desempaquetado: 2.7 Kg | | MONITOR 55” | Monitor Industrial LED Ultra HD de 55 pulgadas | 04 | 06 | Mostrar  Tamaño de pantalla 55 pulgadas.  Relación de aspecto 16:9  Resolución 3840 x 2160 (UHD)  Luz de fondo LED  Brillo/Luminancia 450 cd/m2  Contraste 5500:1  Color de pantalla 1.07B (10 bits)  Ángulo de visión (H/V) 178°/178°  Tiempo de respuesta (típico) 6 ms  Frecuencia de actualización 60 Hz  Interfaz  Aporte  Un (1) DP 1.2a  Un (1) VGA (D-Sub)  Un (1) USB multimedia  Una (1) entrada de audio  Un (1) RJ45 (RS232)  Salida Una (1) RJ45 (RS232)  Altavoz Dos (2) altavoces de 5 W  Eléctrico  Fuente de alimentación CA 100~240 V (+/-10 %), 50/60 Hz  Consumo de energía 170 W (estándar), < 0,5 W (en espera)  Ambiental  Temperatura de funcionamiento 0 °C a 40 °C (32 °F a 104 °F)  Humedad de funcionamiento 10% a 85% RH  Construcción  Dimensiones sin estándar  (Ancho x Alto x Fondo)  1227,2 mm × 699,6 mm × 65,0 mm  (48,3 pulg. × 27,5 pulg. × 2,6 pulg.)  Dimensiones del paquete  (Ancho x Alto x Fondo)  1410 milímetros × 875 milímetros × 255 milímetros  (55,5 pulg. × 34,4 pulg. × 10,0 pulg.)  VESA 400 mm × 400 mm (15,7 pulg. × 15,7 pulg.)  Ancho del bisel (U/L/R/B) 8 mm  Peso neto 25,2 kg (55,6 libras)  Peso bruto 35 kg (77,2 libras)  Certificaciones  CE  EN 55032:2015/A11:2020  EN 55035: A11 2020  EN 50130-4:2011+A1:2014  ENIEC 61000-3-2: 2019  EN 61000-3 3: 2013/A1: 2019  CEI 62368-1  FCC FCC CFR Título 47 Parte 15 Subparte B  **NOTA: INCLUIR RACK FIJO PARA EMPOTRADO EN PARED** | |
| **4.2.ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE E INSTALACIÓN** | El material adquirido deberá ser puesto en obra, en el almacén de la entidad. |
| **4.3. GARANTÍA COMERCIAL** | 01 AÑO. |
| **5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL** | El proveedor y/o contratista deberá contar con la logística necesaria y disponibilidad del material inmediato para poder entregar en almacén de obra.  **CAPACIDAD LEGAL DEL POSTOR:**   * Deberá ser persona natural o jurídica * RNP vigente y activo. * No estar impedido de contratar con el estado |
| **6. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA E INSTALACIÓN.** | **Lugar:** Obra “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL Y SERVICIO ADMINISTRATIVO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY, DISTRITO DE ABANCAY - PROVINCIA DE ABANCAY - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”.  **Plazo:** El plazo para la entrega de materiales es de **15** (quince) días calendarios, contabilizados a partir, del día siguiente de la notificación de la orden de compra.  **Nota:** Todo ingreso en horarios nocturnos deberán ser coordinados previamente con la residencia. |
| **7. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR** | * El proveedor asumirá todos los gastos referidos al traslado de materiales hasta el almacén de la obra. * La adquisición comprende la constatación de la entrega de todos los materiales solicitados descritas en la descripción del presente documento. Con la supervisión por los responsables de obra, Residente y Supervisor. * El proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la mala maniobrabilidad durante el traslado de materiales. |
| **8. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | Se realizará la revisión del cumplimiento de la especificación técnica a la recepción del bien con la supervisión por los responsables de obra, Residente y Supervisor. |
| **9. FORMA DE PAGO** | El pago es único, en su totalidad, previa conformidad de los responsables de obra, residente y supervisor, según cumplimiento de la entrega e instalación en obra del bien adquirido. |
| **10. PENALIDAD POR MORA Y OTRAS PENALIDADES** | Para la aplicación de penalidades por mora, si EL PROVEEDOR incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:   |  |  | | --- | --- | | Penalidad Diaria = | 0.10 x monto vigente | | F x plazo vigente en días |   Donde:  F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días. |

**REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **B.** | **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD** |
|  | Requisitos:   * Experiencia en venta de cámaras de seguridad y/o similares.   El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 60,000.00 soles, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 15,000.00, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.  Se consideran bienes similares a los siguientes: Bandeja tipo rejilla en general.  Acreditación:  La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago[[1]](#footnote-1) correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.  En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.  En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.  En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.  Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.  Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.  Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.  Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.  Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.   |  | | --- | | Importante | | *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.* | |

|  |
| --- |
| Importante para la Entidad |
| *En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:* |

|  |  |
| --- | --- |
| **C.** | **CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL** |
| **C.1** | **EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE** |
|  | Requisitos:  Acreditación:  La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.   |  | | --- | | Importante | | * *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.* * *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.* * *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.* * *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.* | |

|  |
| --- |
| Importante |
| * *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.* * *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.* * *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.* |

1. Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

   *“… el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

   *(…)*

   *“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.* [↑](#footnote-ref-1)